

Комунальний заклад  
«Одеський художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова»



**“ЗАТВЕРДЖЕНО”**

Голова приймальної комісії  
КЗ ОХФК ім. М.Б.Грекова

Косміна О.Г.

Протокол засідання приймальної комісії  
Від 12.03.2025 № 4/2025

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про мотиваційний лист**  
**та критерії його розгляду**

## ПОЛОЖЕННЯ

### про мотиваційний лист та критерії його розгляду

розроблено згідно відповідно до Порядку прийому на навчання затвердженого відповідно Наказу Міністерства освіти і науки України 7 лютого 2025 року № 166.

Мотиваційний лист - це документ, що складається і подається вступником до Комунального закладу «Одеський художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова», у якому пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну спеціальність. Підготовка такого листа вимагає детального дослідження вступником освітнього середовища мистецького закладу та різних освітньо-професійних програм. Це спосіб дізнатися про абітурієнта більше і зрозуміти, чому саме він повинен стати здобувачем освіти коледжу. Мотиваційний лист обґрунтовує бажання вступника здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за конкретною освітньо-професійною програмою та можливість обміркувати та аргументувати своє рішення, утвердитись у своєму переконанні або змінити свою думку.

### Загальні положення

1. Мотиваційні листи можуть подаватися особами, які вступають до Комунального закладу «Одеський художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова» в 2025 році для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти.

2. Строки подання мотиваційних листів визначаються Порядком прийому до Комунального закладу «Одеський художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова» поточного року вступу.

3. Уповноважена особа Приймальної комісії проводить реєстрацію мотиваційного листа не пізніше дня його отримання.

4. Мотиваційні листи подаються вступниками до Приймальної комісії **Комунального закладу «Одеський художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова»** з 1 липня до 18.00 14 липня 2025 року одночасно з документами для вступу; додатки до мотиваційного листа надсилаються на електронну поштову скриньку [grekovkavstup@gmail.com](mailto:grekovkavstup@gmail.com).

5. Вступник має право подати мотиваційний лист щодо спеціальності 023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація за обраною освітньо-професійною програмою, за якою він бажає проходити конкурсний відбір при вступі до коледжу.

6. Оцінювання мотиваційних листів проводиться комісією у складі трьох провідних педагогічних працівників Комунального закладу «Одеський

художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова», які не мають конфлікту інтересів, про що оповіщають письмово, та призначаються наказом Голови приймальної комісії - директора коледжу не пізніше ніж за один місяць до початку прийому мотиваційних листів. До складу комісії допускається включати представників роботодавців (за згодою).

7. Обов'язковою частиною мотиваційного листа є надання відомостей про «адресата» (наприклад, Приймальну комісію Комунального закладу «Одеський художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова») з зазначенням спеціальності та освітньо-професійної програми та форми навчання (інституційна (денна)), на яку бажає вступати зазначена особа, та «адресанта» - прізвище, ім'я, по-батькові (повністю), адреса для кореспонденції, електронна адреса, контактний номер телефону.

8. Обсяг мотиваційного листа 1,5–2 сторінки, документ Word, класичний для ділового стилю 14 кегль Times New Roman з 1,5 інтервалом. Текст розбитий на абзаци.

### **Вступ**

У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав для здобуття мистецької освіти саме Комунальний заклад «Одеський художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова» і як, на його думку, навчання в даному навчальному закладі сприятиме його професійному розвитку і зростанню.

### **Основна частина**

Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Її можна розпочати з характеристики творчих здібностей, професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо.

### **Заклучна частина**

має завершуватись маленьким підсумком у два-три речення, які підтверджують готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми

Наявність в мотиваційному листі неприпустимого змісту, порушень норм суспільної моралі робить лист непридатним до розгляду.

### **Порядок розгляду мотиваційних листів.**

Мотиваційні листи подаються вступниками до Приймальної комісії **Комунального закладу «Одеський художній фаховий коледж ім. М.Б. Грекова»** з 1 липня до 18.00 13 липня 2024 року.

Мотиваційні листи розглядаються комісією відповідно до порядку надходження документів до приймальної комісії. (Критерії розгляду мотиваційних листів наведені у **Додатку 1**)

З метою забезпечення прозорості вступної кампанії та уникнення порушення принципів академічної доброчесності (оригінальність, відсутність текстових запозичень) мотиваційні листи абітурієнтів перевіряються на плагіат.

**КРИТЕРІЇ**  
**розгляду мотиваційних листів вступників**  
**до Комунального закладу**  
**«Одеський художній коледж імені М.Б. Грекова»**  
**у 2025 році**

Критеріями, за якими розглядаються мотиваційні листи вступників на  
освітньо-професійну програму фахової передвищої освіти  
(у порядку черговості) є:

1. дотримання принципів академічної доброчесності (оригінальність, відсутність текстових запозичень)
2. наявність вже отриманих знань чи навичок (у тому числі шляхом участі у художніх виставках/проектах тощо) які будуть корисними для навчання за фахом та/або підтверджують усвідомлений вибір абітурієнтом освітньої програми/спеціальності
3. розуміння абітурієнтами поставлених перед собою цілей
4. розуміння абітурієнтами специфіки підготовки за програмою і спеціальністю
5. аргументованість
6. несуперечливість
7. визначеність
8. лаконічність
9. структурованість і послідовність
10. відсутність орфографічних, пунктуаційних і стилістичних помилок